

Оптимизация процесса подготовки и выдачи характеристики обучающегося

Город Севастополь

Разработчик проекта

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Севастополя «Средняя общеобразовательная школа № 20».

Границы процесса

От запроса характеристики до передачи/выдачи характеристики.

Руководитель проекта

Еремеева Т.В., директор.

Команда проекта

Беляева Н. Г., учитель биологии, руководитель центра «Точка роста»;
Карпюк М. П., учитель математики, руководитель МС;
Мунтян Л.И., учитель информатики, руководитель МО точных наук.

Обоснование проекта

Бережливые технологии — это подход к использованию технологий, направленный на оптимизацию ресурсов, минимизацию отходов и повышение эффективности. Применение бережливых технологий в школе имеет множество позитивных последствий для учебного, воспитательного процесса.

С 1 марта 2025 года вступил в силу приказ Министерства просвещения РФ от 6 ноября 2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».

Целью принятия приказа является сокращение количества заполняемой педагогическими работниками отчетной документации.

Для школьных учителей список необходимой отчетной документации состоит из пяти пунктов:

- рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

- журнал учёта успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- план воспитательной работы (классные руководители);
- характеристика обучающегося (по запросу) (классные руководители).

Подготовка характеристики обучающегося — один из аспектов работы классного руководителя, который требует определённых усилий и времени. Данный процесс включает в себя следующие этапы с определёнными временными затратами и проблемами:

1. Запрос характеристики (до 10 мин., т.к. возникает проблема из-за отсутствия единого шаблона заявления).
2. Регистрация запроса секретарем (до 13 мин.).
3. Директор назначает исполнителя (до 60 мин. Проблема временных затрат связана с отсутствием электронного документооборота и зависимостью от графика работы специалистов).
4. Работа классного руководителя по сбору информации и составлению характеристики с привлечением психолога, социального педагога, учителей предметников (до 300 мин. Отсутствуют единые шаблоны характеристик, необходимая информация находится у разных специалистов).
5. Согласование характеристики с заместителем директора по воспитательной работе (до 2935 мин. Большие временные затраты связаны с отсутствием электронного документооборота и зависимостью от графика работы заместителя директора по ВР).
6. Классный руководитель оформляет окончательный вариант характеристики (до 50 мин.).
7. Передача характеристики на утверждение директору через секретаря школы (до 83 мин. Проблема временных затрат связана с отсутствием электронного документооборота и зависимостью от графика работы специалистов).
8. Передача характеристики заявителю секретарем. (до 20 мин.)

Оптимизация процесса подготовки и выдачи характеристики обучающегося позволяет сократить нагрузку на классного руководителя при оперативном предоставлении объективной характеристики на обучающегося, освобождает ресурсы для осуществления педагогического процесса и более качественного взаимодействия с детьми.

Ключевые риски:

- некачественная характеристика обучающегося;
- нарушение сроков предоставления информации.

Проблемы

На основе анализа Карты текущего состояния (рис.1), были выявлены «ежи» — проблемы, которые увеличивали продолжительность процесса составления характеристики:

1. Отсутствие шаблона заявления на получение характеристики.
2. Отсутствие электронного документооборота в школе.
3. Не определен порядок подготовки характеристики.
4. Отсутствие единых шаблонов характеристик.
5. Необходимая информация находится у разных специалистов.
6. Зависимость от графика работы специалистов.

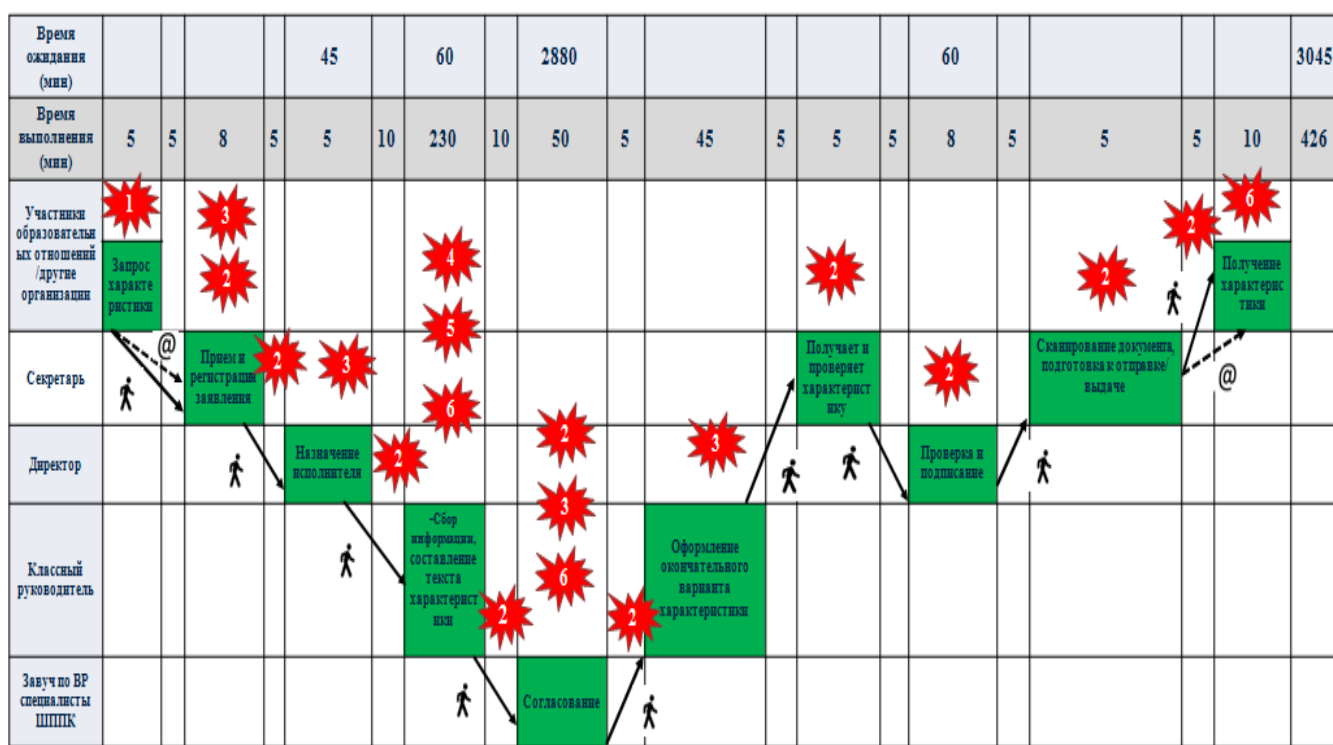


Рисунок 1. Карта текущего состояния процесса

Анализ текущего состояния процесса позволил также определить этапы работы и пути решения проблем.

Пути решения проблем

На начальном этапе работы над проектом для детализации потерь и проблем в работе была составлена пирамида проблем (рисунок 2).



Рисунок 2. Пирамида проблем

Анализ ситуации по методу «Пирамида проблем» позволил классифицировать основные проблемы процесса по трем уровням.

Установлено, что основная часть проблем относится к уровню образовательной организации.

Региональный уровень проблемы отсутствия единых шаблонов характеристик был определен в результате анализа запросов и требований различных государственных служб и учреждений, осуществляющих контакт со школой в интересах обучающегося.

Цели, планируемые результаты проекта

После определения причин падения производительности была определена конкретная цель проекта: оптимизировать процесс подготовки и выдачи характеристики обучающегося, уменьшить временные затраты с 3471 минут до 136 минут (96%). (Таблица 1).

Таблица 1. Цели, показатели

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Оптимизация процесса подготовки и выдачи характеристики на обучающегося	3471 мин	136 мин

Разработанная Карта идеального состояния позволяет представить желаемый процесс (рис.3).

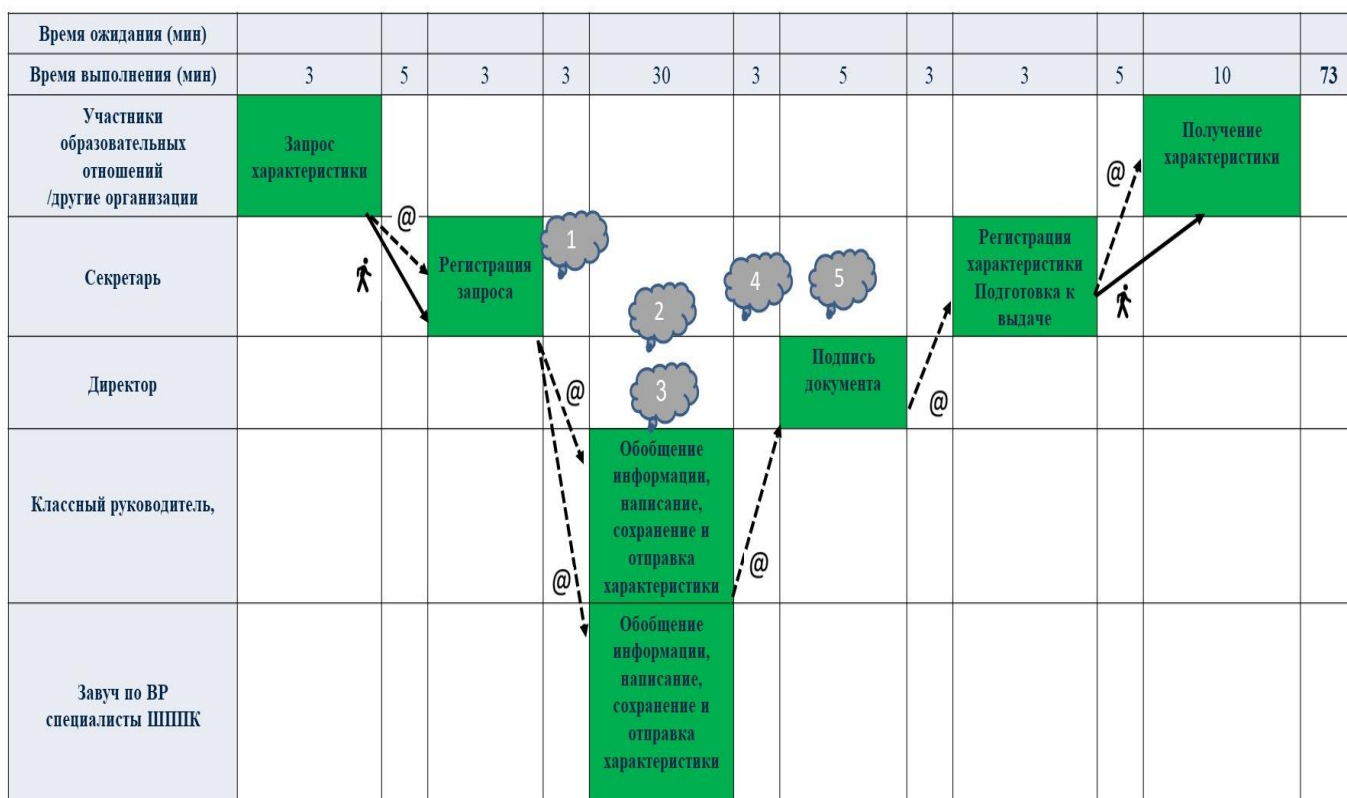


Рисунок 3. Карта идеального состояния

Для достижения идеального состояния процесса были сделаны следующие предложения:

1. Исполнитель определяется секретарем без участия директора.
2. Формирование характеристики выполняется в РИС ЦОСС.
3. Одновременное составление характеристики ШППК (школьный психолого-педагогический консилиум) и классным руководителем с использованием единого электронного шаблона.
4. Исключить дополнительную проверку характеристики секретарем.
5. Использование электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП).

По результатам проведенного анализа была разработана карта целевого состояния процесса (рис.4).

Время ожидания (мин)							45					45
Время выполнения (мин)	5	5	5	3	40	3	5	5	5	5	10	91
Участники образовательных отношений/другие организации	1 Запрос характеристики	2 @	3							2 @	Получение характеристики	
Секретарь			Регистрация запроса	2 @	4			6 @	2 @	Регистрирует и отправляет характеристику по месту требования		
Директор					5	2	Подписывает и передает секретарю					
Классный руководитель				@				@				
Завуч по ВР специалисты ШППК				@	Обобщение информации, написание, сохранение и отправка характеристики			@				
					Обобщение информации, написание, сохранение и отправка характеристики							
Итого												136

Рисунок 4. Карта целевого состояния процесса

В карте целевого состояния время протекания процесса сокращено до 136 минут за счет внедрение единой формы заявления, использования ресурсов Сферум, РИС ЦОСС, Яндекс-диска, создания и размещения шаблонов различных видов характеристик, а также одновременное составление характеристики ШППК (школьный психолого-педагогический консилиум) и классным руководителем. Однако остаются не решенными проблемы: отсутствие внутришкольного документооборота и вынужденное использование личного «Яндекс-диска».

Ресурсное обеспечение

Для эффективной работы над проектом были определены ключевые события, сроки реализации проекта, ответственные за реализацию каждого этапа и составлена дорожная карта — план мероприятий по решению проблем. (Таблица 2).

Таблица 2. План мероприятий

№ п/п	Описание проблемы	Коренные причины	Мероприятие	Ответственный	Сроки реализации
1	Не определен порядок подготовки характеристики	Не разработано Положение о регламенте предоставления характеристики	Разработка Положения о регламенте предоставления характеристики	Ф.И.О., должность	19.05.2025

2	Отсутствие шаблона заявления на получение характеристики	Не разработан шаблон заявления на получение характеристики	Разработка Положения о регламенте предоставления характеристики	Ф.И.О., должность	19.05.2025
3	Необходимая информация находится у разных специалистов	Не разработано Положение о регламенте предоставления характеристики	Разработка Положения о регламенте предоставления характеристики. Составление памятки по использованию возможностей Сферум, РИС ЦОСС, Яндекс-диска для одновременной работы при составлении характеристик	Ф.И.О., должность	03.06.2025
4	Отсутствие электронного документооборота в школе	Не используются возможности Сферум, РИС ЦОСС, Яндекс-диска для одновременной работы при составлении характеристик	Составление памятки по использованию возможностей Сферум, РИС ЦОСС, Яндекс-диска для одновременной работы при составлении характеристик	Ф.И.О., должность	03.06.2025
5	Отсутствие шаблонов характеристик	Не разработаны шаблоны характеристик	Разработка шаблонов характеристик	Ф.И.О., должность	27.05.2025
6	Зависимость от графика работы специалистов	Не используются возможности Сферум, РИС ЦОСС, Яндекс-диска для одновременной работы при составлении характеристик	Составление памятки по использованию возможностей Сферум, РИС ЦОСС, Яндекс-диска для одновременной работы при составлении характеристик	Ф.И.О., должность	03.06.2025

Оценка эффективности

Для оценки эффективности изменений была проведена апробация процесса внедрения улучшений и проектного продукта и анкетирование.

Участники опроса отметили положительные эффекты:

- «Шаблон характеристики всесторонний и полный»;
- «Шаблоны удобные. Можно только банк шаблонов пополнять»;
- «Шаблоны достаточно развернутые, но заполняются быстро»;
- «Если ссылка приходит вместе с заявлением, вообще очень быстро получается. Остается только составить характеристику по шаблону. Можно работать одновременно с психологом или социальным педагогом».

Сбор и анализ обратной связи от участников образовательного процесса (анкетирование) позволил выявить проблемные моменты и улучшать качество проектного продукта:

- возможность выбора шаблона характеристики;
- создать редактируемый шаблон характеристики, который можно заполнять в электронном виде с выбором варианта информации из выпадающих окон. А затем получившуюся готовую характеристику скачать в формате WORD или PDF;
- добавить самостоятельное заполнение характеристики.

Результаты проекта

В результате поставленная цель достигнута, возможные временные затраты процесса подготовки и выдачи характеристики обучающегося сократились на 96% (с 3471 минуты до 136 минут).

В результате данного проекта разработан продукт, включающий следующие документы, доступные по ссылке (<https://disk.yandex.ru/d/3KteHemzAPI0SA>):

1. Положение о регламенте предоставления характеристики обучающегося.
2. Заявление, согласие.
3. Памятка по использованию возможностей Сферум, РИС ЦОСС, Яндекс-документа при составлении характеристики.
4. Сборник шаблонов характеристик.
5. Интерактивная характеристика выпускника школы.
6. Интерактивная характеристика выпускника 4 класса.
7. Интерактивная характеристика ученика 1 класса.
8. Интерактивная характеристика обучающегося.
9. Фразы-шаблоны.
10. Характеристика выпускника школы.
11. Характеристика выпускника 4 класса.
12. Характеристика ученика 1 класса.
13. Характеристика обучающегося.